

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3
«Образовательный центр» села Кинель-Черкассы
муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области**



Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ №3 «ОЦ»
с. Кинель-Черкассы
Н.В. Зинченко

**Положение
о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации
ребёнка инвалида (ИПРА)
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 «Образовательный центр» села
Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области**

Принято

на педагогическом совете ГБОУ СОШ №3 «ОЦ»

с. Кинель-Черкассы

Протокол № 1 от 27 августа 2020 г.

с. Кинель-Черкассы

2020 г.

1. Общие положения

Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее ИПРА) является одной из форм взаимодействия педагогических работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 «Образовательный центр» села Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее Учреждение) с целью создания условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме обучающихся-инвалидов Учреждения посредством психолого - педагогического сопровождения, с учетом рекомендаций ИПРА.

Положение о порядке реализации ИПРА ребенка-инвалида разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы»
- на основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 378- р от 28.04.2020 «Об утверждении порядка взаимодействия министерства образования и науки Самарской области, подведомственных ему организаций и других образовательных организаций Самарской области по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)

Участниками реализации Мероприятий ИПРА инвалида и ИПРА ребенка-инвалида являются: Отраденское управление Министерства (далее Управление); ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы (далее ОО-исполнители); законные представители (родители) ребенка-инвалида; инвалид (старше 18 лет), ребенок-инвалид.

Положение принимается на Педагогическом совете с учетом мнения совета родителей (законных представителей), утверждается приказом директора.

Основные понятия, используемые в порядке (в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ)

Инвалид– лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. В зависимости от степени расстройства функций организма лицам, признанным инвалидами,

устанавливается группа инвалидности, а лицам в возрасте до 18 лет устанавливается категория «ребенок-инвалид».

Ограничение жизнедеятельности – полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (ИПРА) – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

ИПРА является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

ИПРА имеет для инвалида рекомендательный характер, он вправе отказаться от того или иного мероприятия или от всей программы в целом.

Реабилитация инвалидов – система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

Абилитация инвалидов – система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной и профессиональной и иной деятельности.

Реабилитация и абилитация инвалидов направлены на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности инвалидов в целях их социальной адаптации, включая достижение ими материальной независимости и интеграцию в общество.

2. Цель и задачи реализации ИПРА

Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка с инвалидностью.

ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями)
- развитие психолого-педагогической компетентности ребенка-инвалида в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями;
- защита прав и интересов обучающихся детей-инвалидов
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация выполнения мероприятий по образованию и психолого-

педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

В целях выполнения мероприятий ИПРА приказом директора Учреждения назначается ответственный сотрудник.

Выполнение мероприятий ИПРА осуществляется на основании поступивших из ТУ выписок ИПРА и заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида. При поступлении выписки ИПРА и заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида ответственный сотрудник направляет ребенка-инвалида на ППк для разработки плана мероприятий по образованию и психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, специальных условий получения образования

ППк определяет мероприятия, ответственных за выполнение мероприятий из числа педагогов, специалистов, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль эффективности проведенных мероприятий (ежегодно).

План реализации мероприятий ИПРА утверждается руководителем Учреждения и согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида.

Ответственный сотрудник ежемесячно до 10 числа предоставляет информацию об исполнении мероприятий ИПРА ребенка-инвалида в ТУ по:

- детям-инвалидам, срок действия ИПРА которых истекает через 2 месяца, следующих за отчетным
- детям-инвалидам, сменившим образовательную организацию (по исполненным на отчетную дату мероприятиям), но срок действий ИПРА которых не закончен
- детям-инвалидам, которым установлена инвалидность на срок до 18 лет, но завершивших общеобразовательную программу до достижения 18 лет, по завершенным на отчетную дату мероприятиям ИПРА.

В случае если ребенку-инвалиду до истечения срока действия ИПРА разрабатывается ГБ МСЭ новая ИПРА, то ответственный сотрудник готовит отчет об исполнении предыдущей ИПРА и разрабатывается план реализации новой ИПРА.

В случае если в течении периода реализации ИПРА ребенок-инвалид переходит в другую образовательную организацию ответственный сотрудник ставит отметку об исполнении на дату перевода, готовит пакет копий документов (план реализации ИПРА, коллегиальное заключение ПМПк, результаты промежуточных оценок эффективности реализации мероприятий ИПРА, информацию по организации специальных условий обучения и др.) и передает в ту организацию, в которой ребенок-инвалид продолжит обучение.

В рамках реализации мероприятий ИПРА в Учреждении ответственным сотрудником ведется следующая документация:

- приказ о назначении ответственного сотрудника
- список педагогов, специалистов, привлекаемых к реализации рекомендаций ИПРА
- Положение о реализации ИПРА
Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации *Приложение 1*

- Журнал регистрации поступивших выписок из ИПРА *Приложение 2*
- Форма заявления инвалида, родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида о разработке плана реализации Мероприятий ИПРА *Приложение 3*

- Форма журнала учёта сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА в ОО *Приложение 4*
- Форма отказа инвалида, родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида от разработки плана реализации Мероприятий ИПРА *Приложение 5*

4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг);
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- психолого-педагогическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в школе и внешние связи).

Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).

Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).

Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы).

6. Компетенция и ответственность педагогов, специалистов

Педагоги, специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

Работа с выписками из ИПРА ребёнка-инвалида, разработка реабилитационных и абилитационных мероприятий, подготовка информации об исполнении мероприятий ИПРА осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

При обработке персональных данных педагоги, специалисты обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности, а также обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152_ФЗ «О персональных данных».

Ответственное лицо, педагоги, специалисты несут ответственность за достоверность, полноту и актуальность предоставляемых сведений.

реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

1. Ответственный сотрудник ТУМОН получает выписки из ИПРА в ЦСО Самарской области, сообщает в десятидневный срок в ОО-исполнителю (Учреждению) о поступлении выписки ИПРА ребенка-инвалида.

2. При поступлении в Учреждение выписка регистрируется в журнале регистрации выписок из ИПРА ответственным сотрудником.

3. Ответственный сотрудник Учреждения в 3-дневный срок с даты получения выписки из ИПРА знакомит родителей (законных представителей) с выпиской из ИПРА, которые подписывают согласие или отказ о предоставлении психолого- педагогической помощи Учреждением. В случае согласия направляет документы в ППк Учреждения (выписка из ИПРА, заявление родителей (законных представителей))

4. ППк определяет мероприятия, ответственных за выполнение мероприятий из числа педагогов, специалистов, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль эффективности проведенных мероприятий (ежегодно)

5. План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, разработанный педагогами, специалистами, утверждается приказом директора Учреждения.

6. Педагоги, специалисты Учреждения в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида, заполняют соответствующие разделы в картах индивидуального развития обучающегося (1доп. – 1 – 5 классы), в картах сопровождения и динамики развития учащегося (6 – 9 классы)

7. Сроки исполнения мероприятий не должны превышать срока действия ИПРА.

8. В случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида установлен до достижения возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида разрабатывается на весь период обучения в образовательной организации и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА.

9. Выписка из ИПРА, как и согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида, в работе используются копия.

10. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передается Учреждением в ТУМОН в определенные сроки.

Журнал регистрации поступивших выписок из ИПРА

№	Территориальное управление	Количество выписок	Дата получения	ФИО ответственного специалиста (ОО- исполнитель)	Подпись	Примечание

**Форма заявления инвалида, родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида о
разработке плана реализации Мероприятий ИПРА**

Директору школы

ФИО

ФИО родителя (законного представителя ребёнка)

адрес проживания, паспортные данные

Заявление

Прошу организовать мероприятия по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

ФИО инвалида (ребёнка-инвалида)

согласно рекомендациям ИПРА № _____ от _____ и заключению

ПМПК № _____ от _____ .

Даю согласие на обработку персональных данных.

Подпись

Расшифровка подписи

**Форма журнала учёта сведений по разработке и реализации планов мероприятий
ИПРА в ОО**

[illegible]

Форма отказа инвалида, родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида от разработки плана реализации Мероприятий ИПРА

Директору школы

ФИО

ФИО родителя (законного представителя ребёнка)

адрес проживания, паспортные данные

Заявление

Я _____,
ФИО инвалида, родителя (законного представителя ребёнка-инвалида)

отказываюсь от проведения мероприятий по общему и профессиональному образованию;
от проведения

мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации (нужное подчеркнуть).

ФИО ребенка

согласно ИПРА № _____ от _____ .

Подпись

Расшифровка подписи